

1<sup>η</sup> Ενότητα – Συμβαλλόμενα Μέρη

Στη **Θεσσαλονίκη** σήμερα, **Παρασκευή 20/10/2023** μεταξύ των

**Α' Συμβαλλόμενος** (καλούμενος εφεξής στην παρούσα ως «Σχολείο») – **ΓΕΛ Αξιούπολης** με έδρα Σχολείων 2, ΤΚ: 61200 και στοιχεία επικοινωνίας τηλέφωνο: 2343 032042, e-mail: [mail@lyk-axioup.kil.sch.gr](mailto:mail@lyk-axioup.kil.sch.gr) , ως νομίμως εκπροσωπείται για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης από τον κ. Καλαϊτζίδη Ιωάννη (Διευθυντή), ο οποίος εκπροσωπεί και το σύνολο της επιτροπής αξιολόγησης της εκδρομής, που αποτελείται από τους συνοδούς εκπαιδευτικούς. ακτοπλοϊκά

**Β' Συμβαλλόμενος** (καλούμενος εφεξής στην παρούσα ως «Διοργανωτής») – **Κασδερίδης Ν. & Σια Ο.Ε.** και διακριτικό τίτλο «**HERODOTUS TOURS**»

Γραφείο Γενικού Τουρισμού με αριθμό ΜΗ.Τ.Ε. 09.33.Ε.60.00.00.98.6Υ1, έδρα Μητροπόλεως 20, Θεσσαλονίκη ΤΚ.54624, ΑΦΜ.099866496, ΔΟΥ.Α' (Β-Γ) Θεσσαλονίκης.

Στοιχεία επικοινωνίας: Τηλέφωνο: 2310 288300, Φαξ: 2310 288238, email : [travel@herodotus.gr](mailto:travel@herodotus.gr)  
ως νομίμως εκπροσωπείται για την υπογραφή της παρούσας από τον κ. Κασδερίδη Νικόλαο.

**Συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαία δεκτά τα ακόλουθα:**

2<sup>η</sup> Ενότητα – Στοιχεία Εκδρομής

<b>Προορισμός:</b>	Ρώμη
<b>Διάρκεια:</b>	5 ημέρες (4 διανυκτερεύσεις)
<b>Ημερομηνία Αναχώρησης:</b>	<b>Δευτέρα 04/12/2023</b>
<b>Ημερομηνία Επιστροφής:</b>	<b>Παρασκευή 08/12/2023</b>
<b>Ανάλυση Συμμετεχόντων:</b>	<b>Δεκαέξι (16) Μαθητές &amp;</b> Δύο (2) Συνοδοί Εκπαιδευτικοί,
<b>Σύνολο Συμμετεχόντων:</b>	<b>Δεκαοχτώ (18) άτομα</b>
<b>Τρόπος Μεταφοράς</b>	Αεροπορικώς
<b>Μεταφορικό Μέσο:</b>	Αεροπλάνο
<b>Ξενοδοχείο Διαμονής:</b>	B&B Hotel Roma Fiumicino Fiera 3*

3<sup>η</sup> Ενότητα – Υπολογισμός Κόστους & Τρόπος Πληρωμής

<b>Τιμή Συμμετοχής (ανά συμμετέχοντα):</b>	755 € ευρώ/συμμετέχοντα
<b>Δωρεάν Συμμετοχές</b>	2 εκπαιδευτικοί
<b>Συνολικό Κόστος: 12.080 € ( 16 εκδρομείς X 755 €)</b>	

Σε περίπτωση μείωσης του αριθμού των εκδρομέων η τιμή θα διαφοροποιηθεί αναλόγως.

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ :**

ΚΑΤΑΒΟΛΗ	ΠΟΣΟ ΚΑΤΑ ΑΤΟΜΟ (€)	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
<b>Προκαταβολή:</b>	<b>220€</b>	Έως 27/10/2023
<b>Α' Δόση:</b>	<b>200€</b>	Έως 07/11/2023
<b>Β' Δόση:</b>	<b>300€</b>	Έως 23/11/2023
<b>Εξόφληση</b>	<b>35€</b>	Η Εξόφληση αποτελεί και την ποινική ρήτρα και καταβάλλεται από τους κηδεμόνες μέχρι την δεύτερη ημέρα της εκδρομής, ως περιγράφεται στην παρούσα

**ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η πληρωμή των ανωτέρω ποσών πραγματοποιείται διαμέσου της ιστοσελίδας **www.herodotus.gr**, στο πεδίο **<ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΡΟΜΕΣ>** όπου με την εισαγωγή κωδικού που θα αποσταλεί στο σχολείο ο κάθε συμμετέχοντας γονέας έχει την δυνατότητα να εγγραφεί στην εκδρομή και να πληρώσει με τον τρόπο που επιθυμεί :

- A) με τον οικονομικό διακανονισμό που συμφωνήθηκε (βλ. παραπάνω)
- B) με μακροχρόνια καταβολή, επιλέγοντας δόσεις με πιστωτική κάρτα

**4<sup>η</sup> Ενότητα –Υποχρεώσεις - Υπηρεσίες & Λοιπές Προϋποθέσεις****Πλατφόρμα**

Προς το σκοπό καλύτερης εξυπηρέτησης των συμμετεχόντων έχει δημιουργηθεί από τον Διοργανωτή ειδική πλατφόρμα (εφεξής «πλατφόρμα») για τις σχολικές εκδρομές, μέσω της οποίας θα καταχωρούνται ηλεκτρονικά οι δηλώσεις συμμετοχής των συμμετεχόντων και θα καταβάλλεται το κόστος, που αντιστοιχεί σε κάθε συμμετοχή. Μέσω της πλατφόρμας οι συμμετέχοντες θα έχουν πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία της εκδρομής.

**Κηδεμόνες**

Οι κηδεμόνες των μαθητών, που πρόκειται να συμμετέχουν στην εκδρομή θα λάβουν από τον Διοργανωτή έναν κωδικό αριθμό, προκειμένου να έχουν πρόσβαση στα στοιχεία της εκδρομής, που έχουν αναρτηθεί στην πλατφόρμα και να προβούν στην αντίστοιχη δήλωση συμμετοχής. Προς το σκοπό αυτό, οι κηδεμόνες θα πρέπει να εγγραφούν στην πλατφόρμα ("registration"), καταχωρώντας όλα τα απαραίτητα ατομικά στοιχεία των συμμετεχόντων και των ιδίων (των κηδεμόνων). Στη συνέχεια, αφού διαβάσουν και αποδεχτούν τους γενικούς όρους συμμετοχής, τους γενικούς όρους χρήσης της ιστοσελίδας, την πολιτική απορρήτου και τη σύμβαση της εκδρομής, που είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Διοργανωτή, θα πρέπει να υποβάλουν τη δήλωση συμμετοχής του συμμετέχοντος/των συμμετεχόντων και να προβούν στην πληρωμή του κόστους συμμετοχής/συμμετοχών, σύμφωνα με τις δυνατότητες, που τους παρέχει η πλατφόρμα. Αφού ολοκληρώσουν την πληρωμή θα λάβουν ηλεκτρονικά απόδειξη είσπραξης του ποσού, που κατέβαλαν και επιβεβαίωση της κράτησης από τον Διοργανωτή, λαμβάνοντας παράλληλα κωδικό, που αντιστοιχεί στη συγκεκριμένη κράτηση. Με αυτόν τον κωδικό, οι Κηδεμόνες θα έχουν πρόσβαση στα στοιχεία της κράτησής τους μέσω της πλατφόρμας. Αφού ολοκληρωθούν οι δηλώσεις συμμετοχής μέχρι την προκαθορισμένη προθεσμία, ο Διοργανωτής στέλνει ηλεκτρονικά στο σχολείο τη λίστα των συμμετεχόντων και τα διαθέσιμα δωμάτια για μαθητές και συνοδούς.

**Σχολείο**

Το Σχολείο, μέσω του Διευθυντή, δηλώνει τα πλήρη στοιχεία των συνοδών και των μαθητών, που συμμετέχουν δωρεάν στην εκδρομή, δηλώνοντας παράλληλα για αυτούς αποδοχή των γενικών όρων συμμετοχής, των γενικών όρων χρήσης της ιστοσελίδας, της πολιτικής απορρήτου και της σύμβασης της εκδρομής, που είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Διοργανωτή. Αποτελεί ευθύνη του Διευθυντή να ενημερώσει και να λάβει έγκριση από τους συνοδούς και τους κηδεμόνες των μαθητών, που συμμετέχουν δωρεάν στην εκδρομή, σχετικά με τους γενικούς όρους συμμετοχής, τους γενικούς όρους χρήσης της ιστοσελίδας, της πολιτικής απορρήτου και της σύμβασης της εκδρομής, στα οποία εξάλλου μπορούν να έχουν πρόσβαση και οι ίδιοι (συνοδοί και κηδεμόνες των μαθητών, που συμμετέχουν δωρεάν) λαμβάνοντας σχετικό κωδικό πρόσβασης στα στοιχεία της εκδρομής μέσω της πλατφόρμας.

Στη συνέχεια, αφού λάβει ο Διευθυντής από τον Διοργανωτή τη λίστα με τις συνολικές οριστικές συμμετοχές (μαθητών + συνοδών), που έχουν δηλωθεί και τα διαθέσιμα δωμάτια για μαθητές και συνοδούς, υποχρεούται, να τοποθετήσει τους μαθητές και τους συνοδούς στα διαθέσιμα δωμάτια, μέσω της εφαρμογής, που ενημερώνεται αυτόματα. Παράλληλα αποστέλλει στον Διοργανωτή υπογεγραμμένη την σύμβαση εκδρομής μετά των παραρτημάτων της.

Η οριστικοποιημένη ονομαστική κατάσταση των συμμετεχόντων θα επισυνάπτεται στην παρούσα και θα αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

Ο αρχηγός εκδρομής, που έχει οριστεί από το Σχολείο οφείλει να μεριμνά για την ορθή τήρηση των κανόνων συμπεριφοράς των συμμετεχόντων εντός του ξενοδοχείου, των μέσων μαζικής μεταφοράς αλλά και κάθε άλλου

χώρου, που επισκέπτονται οι συμμετέχοντες στο πλαίσιο της παρούσας. Σε περίπτωση πρόκλησης ζημίας/φθοράς από συμμετέχοντα σε τρίτο κατά τη διάρκεια της εκδρομής, ο Διοργανωτής δεν φέρει καμία ευθύνη και η ζημία αποκαθίστανται από το υπαίτιο πρόσωπο ή τον ασκούντα την γονική μέριμνα.

### Διοργανωτής

Ο Διοργανωτής, σύμφωνα με την προσφορά του, υποχρεούται και παρέχει:

✓	Μεταφορά από το χώρο του σχολείου στο αεροδρόμιο «Μακεδονία» και αντίστοιχα στην επιστροφή.
✓	Αεροπορικά εισιτήρια με τα συμφωνημένα δρομολόγια Ryanair. 04/12/23 Θεσ/νίκη – Ρώμη(Τσιαμπίνο) 09:15-10:00 FR 7069 08/12/23 Ρώμη(Τσιαμπίνο)- Θεσ/νίκη 13:25-16:05 FR 7068
✓	Περιλαμβάνεται αποσκευή καμπίνας <b>10kg</b> με διαστάσεις 55cm*40cm*20cm και προσωπικό αντικείμενο με διαστάσεις 40cm*20cm*25cm.
✓	Διαμονή στο ξενοδοχείο (ως αναφέρεται άνω) σε τρίκλινα κατά βάση δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς.
✓	Πρωινό καθημερινά στο εστιατόριο του ξενοδοχείου.
✓	Ημιδιατροφή σε κοντινό εστιατόριο της περιοχής.
✓	<b>Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης tour operator</b> [Υπ. Αριθμ. Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο 2073180435/27 ERGO ΑΑΕ], για όλους τους συμμετέχοντες <i>Επισυνάπτεται στην παρούσα.</i>
✓	<b>Ομαδική Ταξιδιωτική Ασφάλιση της ERGO Ασφαλιστική</b> με αριθμό συμβολαίου 2072798657/0024 <i>Επισυνάπτεται στην παρούσα.</i>
✓	Μεταφορές με κλιματιζόμενο λεωφορείο, με ικανό αριθμό θέσεων, ελεγμένο σύμφωνα με τους Ευρωπαϊκούς νόμους και το Νομοθετικό πλαίσιο που ισχύει από την Ελληνική Αστυνομία, για την πραγματοποίηση του προγράμματος που θα συμφωνηθεί και σύμφωνα πάντα και με το Νομοθετικό πλαίσιο που ισχύει από Υπουργείο Εργασίας. Η εταιρεία μας διαθέτει σύγχρονα ιδιόκτητα λεωφορεία, δίνοντας ιδιαίτερη έμφαση στην ασφάλεια των εκδρομέων. Επίσης διαθέτουμε τους πλέον έμπειρους οδηγούς οι οποίοι είναι πολύ καλοί γνώστες των προορισμών και των ιδιαίτερα υψηλών απαιτήσεων μιας σχολικής εκδρομής.
✓	Παροχή υπηρεσιών <b>Συνοδού Τουριστικού Γραφείου</b> , σε όλη την διάρκεια της εκδρομής, γνώση του προορισμού και των ιδιοτήτων μιας σχολικής εκδρομής.
✓	Παροχή υπηρεσιών <b>Διπλωματούχου Ξεναγού</b> για την ξενάγηση σας, στο Βατικανό και την πόλη της Ρώμης.
✓	Αντιπροσώπους του γραφείου μας ο οποίος θα είναι επιφορτισμένος με την εποπτεία της άρτιας διεξαγωγής της εκδρομής.
✓	Το προσωρινό πρόγραμμα της εκδρομής, επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της. Ο Διοργανωτής και το Σχολείο θα οριστικοποιήσουν το πρόγραμμα, σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν από την έναρξη της εκδρομής (τουλάχιστον 20 ημέρες πριν την εκδρομή), ώστε να καταστεί εφικτή η άρτια διεκπεραίωση τόσο του προγράμματος, όσο και της ίδιας της εκδρομής.

Ο Διοργανωτής δεν είναι υποχρεωμένος να παράσχει και δεν συμπεριλαμβάνονται στην παρούσα

x	Είσοδοι σε μουσεία – θεάματα που δεν αναφέρονται ρητώς στην παρούσα, φιλοδωρήματα, ποτά, αχθοφορικά και ότι αναφέρεται ως προαιρετικό ή προτεινόμενο και δεν περιλαμβάνεται στα πιο πάνω προσφερόμενα.
x	Ο φόρος διαμονής στο ξενοδοχείο. (6€ ανά δωμάτιο/ανά διανυκτέρευση)
x	Check points πόλεων.

**Ειδικοί όροι**

Το δικαίωμα συμμετοχής των μαθητών και εκπαιδευτικών στην εκδρομή εξασφαλίζεται με την εξόφληση του συνόλου της αξίας της, σύμφωνα με το προβλεπόμενο χρονοδιάγραμμα.

Η προαναφερόμενη τιμή ισχύει για συγκεκριμένο αριθμό συμμετεχόντων. Σε περίπτωση που ο αριθμός αυτός δεν συμπληρώνεται, ο Διοργανωτής έχει το δικαίωμα ματαίωσης της εκδρομής ή αλλαγής των κατ' άτομο ποσών πληρωμής, αφού ειδοποιήσει εγκαίρως σχετικά το Σχολείο. Σε περίπτωση που λόγω μειωμένης συμμετοχής των μαθητών, δεν επιτραπεί η πραγματοποίηση της εκδρομής στο Σχολείο ή αποφασιστεί από το Σχολείο για οποιοδήποτε λόγο η μη πραγματοποίησή της, επιβάλλονται τα προβλεπόμενα ακυρωτικά σύμφωνα με τις δηλωθείσες συμμετοχές στην οριστικοποιημένη λίστα συμμετεχόντων.

Σε περίπτωση που το σχολείο δεν τηρήσει το χρονοδιάγραμμα πληρωμών της εκπαιδευτικής εκδρομής, ο Διοργανωτής δικαιούται να ματαιώσει την πραγματοποίησή της, ενώ το σχολείο εξακολουθεί να έχει την υποχρέωση καταβολής των προβλεπόμενων ακυρωτικών.

Παροχές που δε θα δοθούν από υπαιτιότητα του Διοργανωτή συνεπάγονται επιστροφή χρημάτων.

Εφ' όσον, για σοβαρούς λόγους από την πλευρά του Σχολείου, καθίσταται αδύνατη η πραγματοποίηση της εκδρομής στην ημερομηνία που είχε αρχικά αποφασιστεί, είναι δυνατή η πραγματοποίησή της σε άλλη ημερομηνία σε συνεννόηση με τον Διοργανωτή, με βάση τις αντικειμενικές δυνατότητες. Η προθεσμία για την ειδοποίηση του Διοργανωτή, ώστε να διερευνηθεί η δυνατότητα εύρεσης άλλης πρόσφορης ημερομηνίας, είναι 30 ημέρες πριν από την ημερομηνία αναχώρησης. Σημειώνεται ότι, στην περίπτωση αυτή, μπορεί να επέλθουν αλλαγές στα μεταφορικά μέσα ή/και τα καταλύματα αλλά και στο πρόγραμμα της εκδρομής, ενώ ενδέχεται να μεταβληθεί και το κόστος της εκδρομής. Σε περίπτωση, που δεν υπάρχει δυνατότητα εύρεσης άλλης πρόσφορης ημερομηνίας ή αυτή που βρεθεί δεν εξυπηρετεί τους συμμετέχοντες, επιβάλλονται τα προβλεπόμενα ακυρωτικά.

Σε περίπτωση που κάποιος συμμετέχων αναγκαστεί για οποιοδήποτε λόγο να επιστρέψει εκτάκτως, νωρίτερα από την προγραμματισμένη ημερομηνία επιστροφής, το επιπλέον κόστος που τυχόν θα προκύψει βαρύνει αποκλειστικά τον συμμετέχοντα, ενώ ο Διοργανωτής θα παρέχει βοήθεια όπου αυτό είναι εφικτό.

Σε περιπτώσεις μη επιστρεψίμων ναύλων, τα ακυρωτικά φθάνουν ακόμη και το 100%, όπως καθορίζεται από το ξενοδοχείο ή την αεροπορική ή την ακτοπλοϊκή εταιρεία, που αναφέρεται στο πρόγραμμα της εκδρομής ανεξάρτητα από τον χρόνο ακύρωσης.

**Πολιτική & Χρεώσεις Ακυρωτικών****Ακύρωση Εκδρομής**

Αιτία ακύρωσης ή αναβολής της εκδρομής που οφείλεται στην ανάκληση ή στη μη χορήγηση άδειας από την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας ή από το ΥΠ.Π. Ε.Θ. ή τη αρμόδια Διεύθυνση Εκπαίδευσης ή προκύψουν λόγοι ανωτέρας βίας (πχ. καιρικές συνθήκες, πόλεμος, εκλογές, πανδημία κλπ.) που δεν επιτρέπουν την εκτέλεση της εκδρομής, επιφέρει επιστροφή της προκαταβολής, αφού πρώτα αφαιρεθούν τυχόν κόστη που κατέβαλε ο Διοργανωτής προς προμηθευτές και λοιπούς τρίτους για την εκτέλεση της εκδρομής του Σχολείου και σχετικά λειτουργικά έξοδα.

**Μεμονωμένες Ακυρώσεις**

Ακύρωση συμμετοχής από την πλευρά μαθητή γίνεται αποδεκτή σε εξαιρετικές περιπτώσεις και σωρευτικά υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Δηλώνεται εγγράφως προς το Διοργανωτή 30 ημέρες πριν τη διενέργεια της εκδρομής.
- Αντικαθίσταται από άλλον μαθητή αντίστοιχα.
- Καταβάλλεται προς το διοργανωτή διαχειριστικό κόστος ποσού 10% επί της τιμής συμμετοχής του συμμετέχοντα.
- Σε περίπτωση που στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης έχει συμφωνηθεί η εκτέλεση πτήσης με αεροπορική εταιρία, πέραν του ως άνω διαχειριστικού κόστους, καταβάλλεται από τον συμμετέχοντα, που ακύρωσε τη συμμετοχή του και το εκάστοτε ποσό που προβλέπεται από την αεροπορική εταιρία ως χρέωση ("penalty") για την αντικατάστασή του εν λόγω μαθητή από άλλο.
- Ο μαθητής που αντικαθιστά τον μαθητή, που ακύρωσε τη συμμετοχή του, καταβάλλει το ποσό που αντιστοιχεί σε κάθε συμμετέχοντα σύμφωνα με τους όρους της παρούσας

**Λοιπές Περιπτώσεις Ακυρώσεων**

Σε περίπτωση που κάποιος από τους συμμετέχοντες ακυρώσει τη συμμετοχή του, χρεώνονται τα παρακάτω ακυρωτικά ανά συμμετέχοντα:

- ως 15 ημέρες πριν την αναχώρηση: 75% ανά συμμετέχοντα
- 15 ημέρες πριν την αναχώρηση μέχρι και την ημέρα της αναχώρησης (non show - μη εμφάνιση): 100% της συνολικής αξίας της εκδρομής.

Οι χρεώσεις των ακυρώσεων πραγματοποιούνται ανεξάρτητα από το αν έχουν ήδη καταβληθεί τα αντίστοιχα ποσά από το σχολείο ή όχι.

Σε περίπτωση μη καταβολής των αντίστοιχων ακυρωτικών, το κόστος της εκδρομής αναδιαμορφώνεται και η διαφορά επιβαρύνει τους υπόλοιπους συμμετέχοντες.

Τυχόν ακύρωση συμμετοχής για λόγους που ανάγονται στον συμμετέχοντα (π.χ. ασθένεια) δεν αναιρούν την υποχρέωση καταβολής των προβλεπόμενων ακυρωτικών. Στην περίπτωση αυτή και εφόσον έχει συμπεριληφθεί και η σύναψη προαιρετικής ασφάλισης των συμμετεχόντων στο πλαίσιο της παρούσας, ο συμμετέχων δύναται να αναζητήσει ό,τι κατέβαλε μόνο σύμφωνα με τους όρους της ασφαλιστικής κάλυψης και μόνο εφόσον προβλέπεται σχετική κάλυψη.

**6<sup>η</sup> Ενότητα – Αποδοχή και Υπογραφή Συμβολαίου**

Τα παραπάνω συναποδέχθηκαν και συνέταξαν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, το δε παρόν συνετάγη σε δύο (2) ισότυπα αντίγραφα και αφού βεβαιώθηκε, υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Το κάθε μέρος λαμβάνει από ένα (1) όμοιο αντίγραφο.

Συνημμένα:

Παράρτημα 1: Γενικοί Όροι Συμμετοχής σε οργανωμένο ταξίδι του Διοργανωτή.

Παράρτημα 2: Αναλυτικό πρόγραμμα της συγκεκριμένης εκδρομής.

Παράρτημα 3: Αναλυτική κατάσταση συμμετεχόντων

Παράρτημα 4: Ασφαλιστικές καλύψεις.

**Ημερομηνία Υπογραφής Συμβολαίου****Τόπος Υπογραφής**

Θεσσαλονίκη

N. ΚΑΣΔΕΡΙΔΗΣ & ΔΙΑ Ο.Ε.  
 "HERODOTUS TOURS"  
 ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ  
 ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ 18 - 546 24 ΘΕΣ/ΝΙΚΗ  
 ΑΦΜ: 099865496 - ΔΟΥ: Α' ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

**Α' Συμβαλλόμενος – Σχολείο**

**Β' Συμβαλλόμενος – Διοργανωτής**